

Aabenraa den 17. marts 2025.

Dagsorden til MHR4

Tirsdag den 25. marts 2025 kl. 18.00 – 21.00 i Høje Kolstrup Kirke.

Der vil til møde blive serveret en let anretning kl. 18.00.

Carsten Porskrog Rasmussen vælger salme.

NB. vi beder om, at alle også denne gang deltager fra kl. 18, idet vi vil fortsætte en "lær hinanden at kende"-proces under maden.

BEMÆRK:

Der skal godkendes regnskab for 2024 og i den forbindelse kræves fuldtallighed i rådet. Hvis et medlem er forhindret, skal der indkaldes stedfortræder.

AFBUD gives hurtigst muligt til administrationschefen på tlf. 51518554 eller mail moha@km.dk, hvorefter der indkaldes stedfortræder.

Afbud fra:

- Bilagsoversigt:
- 1) Regnskab 2024
 - 2) Biregnskab for Krematoriet
 - 3) Biregnskab for sognets anlægsprojekter
 - 4) Rådgivningsaftale med Linjen, vedr. tagprojekt, Sakristiet, NK
 - 5) Budget, vedr. tagprojekt, Sakristiet, NK
 - 6) Skema – budgetønsker
 - 7) Udkast til stillingsopslag til præstestilling NK

	18.30 – 18.35	
0	Godkendelse af dagsorden	
	18.35 – 18.45	
1	Orientering v. formand og administrationschef	

	18.45– 19.45	
2	Planlægning af menighedsrådets kommende møder og arbejde med værdigrundlag, mission og vision samt hvordan der i sognet kan arbejdes med strategiprocesser.	
	19.45 – 20.05	
3	<p>Behandling af regnskab for 2024. Se bilag 1 – 3.</p> <p>Regnskab 2024 er udarbejdet og behandlet i forretningsudvalget herunder resultatdisponering, forklaringer til regnskab biregnskab for krematoriet og biregnskab for anlægsprojekter.</p> <p>Forretningsudvalget bemærker, at sognet har en samlet omsætning på 22.371.064 kr. Samlede lønomkostninger udgør 12.438.358 kr. Lønomkostningerne udgør 55,6% af sognets omsætning.</p> <p>Regnskabet præsenteres og drøftes og forretningsudvalget indstiller regnskabet til godkendelse i rådet.</p>	
	20.05-20.15	
4	<p>Rådgivningsaftale med Linjen A/S Arkitekter MAA vedr. tagprojekt, Sakristiet NK Se bilag 4 og 5.</p> <p>Myndighedsprojekt for renovering af taget over sakristiet ved Sct. Nicolai Kirke er godkendt i det kirkelige system og klar til udførelse.</p> <p>Næste skridt i projektet er indgåelse af rådgivningsaftale. Når denne er indgået, udarbejdes og afvikles licitation på</p>	

	<p>projektet med efterfølgende realisering af projektet.</p> <p>Forretningsudvalget indstiller Rådgivningsaftale med Linjen arkitekter til godkendelse og efterfølgende videresendelse med indstilling om godkendelse til provstiudvalget.</p> <p>Det er forventningen, at projektet kan udføres i år, sammen med pladsprojektet foran kirken, så alle renoveringsprojekter kan afsluttes inden jul i år.</p>	
	20.15 – 20.30	
5	<p>Kirkefrokost.</p> <p>Der er relativt stor forskel på pris og ramme for kirkefrokosterne i de tre kirker. Forretningsudvalget har behandlet sagen og indstiller følgende til drøftelse og godkendelse:</p> <p>Der sættes en fælles pris for deltagelse i kirkefrokoster på 30 kr. Denne betaling dækker udgifterne til indkøb.</p> <p>Ved andre arrangementer, som f.eks. kaffe med boller betales 20 kr.</p> <p>Kaffe og småkager er gratis.</p> <p>Rådet drøfter forretningsudvalgets indstilling og tager stilling i sagen.</p>	
	20.30 – 20.40	
6	<p>Budgetproces 2026. Se bilag 6.</p> <p>Budgetproces for 2026 præsenteres.</p>	

	20.40 – 20.55	
7	<p>Godkendelse af stillingsopslag til præstestilling ved Sct. Nicolai Kirke.</p> <p>Formandskabet har samlet indkomne input til stillingsopslag og fremlægger udkast hertil.</p> <p>Udkast til stillingsopslag bilag 7 eftersendes inden mødes</p>	
	20.55 – 21.00	
8	Eventuelt	