

Aabenraa den 24. marts 2026.

Referat af MHR13

Tirsdag den 24. marts 2026 kl. 18.00 – 21.00 i Høje Kolstrup Kirke.

Afbud fra: Inga Hedegaard, Inger Bach, Lotte Simonsen, Thomas Nygaard Carsten Porskrog, Andreas Bruun og Eva Løbner.

Følgende suppleanter deltog i mødet: Henrik Hardi Harregaard, Hanne Magnussen og Lisa Trøster.

- Bilagsoversigt: 1) Regnskab 2025 (Afleveret d. 16.03.2026 14.30)
2) Kommissorium for Arbejdsgruppe for udredning af sognestruktur i Aabenraa
3) Forretningsorden for medarbejdermøder (et møde årligt)
4) Forretningsorden for medarbejdermøder (to møde årligt)
5) Aftale om Medarbejdermøder i Folkekirken
6) Notat om minikonfirmand

	18.30 – 18.35	
0	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen godkendtes.
	18.35 – 18.45	
1	Orientering v. formand og administrationschef	Formanden orienterede om: 1) Der har været møde om budget 2027 med provstiet. Det blev her oplyst, at driftsligningen hæves med 1% for 2027. Hvis der laves driftsoverskud i et år videreføres det til det kommende år. Administrationschefen orienterede om: 1) Der har været afholdt møde med Kommunen og arkitekten vedr. kastanjetræet ved Nicolai Kirke. Kommunen kan ikke umiddelbart give

		tilladelse til en fældning, og man vurderer, at træet med en beskæring kan reddes for en periode. Det blev aftalt, at sognet i første omgang foretager en beskæring af træet og ser tiden an. 2) Der er fundet skellet rester på en strækning i den nordlige ende af kørevejen på kirkepladsen, som skal udgraves ifm. pladsprojektet. De økonomiske og tidsmæssige konsekvenser heraf afdækkes i øjeblikket.
	18.45– 18.55	
2	Nyt fra udvalgene	Formanden præsenterede punktet: Henrik orienterede fra kirkegårdsudvalget. At der er aftalt i kirkegårdsudvalget at plante et højere læhegn for at minimere udsynet til erhvervsbygningerne nord for kirkegården.
	18.55 – 19.05	
3	Nyt fra provstiet	Lene orienterede om, at der ikke reduceres i driftsmidlerne i de kommende 4 år, samt at et driftsoverskud ikke vil medføre reduktion i kommende års ligning.
	19.05 – 19.15	
4	Orientering og erfaringsindsamling om sogneindsamlingen den 8. marts til Folkekirkens Nødhjælp. Lotte Simonsen fortæller om indsamlingen.	Formanden orienterede om punktet. Der er i år indsamlet 3.100 via mobilepay. Herudover er der indsamlet 400 kr. i kirkerne.
	19.15 – 19.45	
5	Behandling af regnskab for 2025. (Afleveret d. 16.03.2026 14.30) Se bilag 1. Regnskab 2025 er udarbejdet og behandlet i forretningsudvalget herunder	Formanden indledte punktet og Regnskab 2025 blev præsenteret og drøftet. Regnskabet blev godkendt.

	resultatdisponering, forklaringer til regnskab biregnskab for krematoriet og biregnskab for anlægsprojekter. Følgende bemærkes ift. sognets hoveddriftstal: Sognet har en samlet omsætning på 23.123.318 kr. imod sidste års 22.371.064 kr. Sognets omsætning er steget med 752.254 kr. svarende til 3,36% Samlede lønomkostninger udgør 11.913.666 kr. imod sidste års 12.438.358 kr. Sognets samlede lønomkostning er faldet med -524.692 kr. svarende til -4,2%. Lønomkostningerne udgør i 2025 51,5% af sognets omsætning, imod sidste års 55,6%. Regnskabet præsenteres og drøftes og forretningsudvalget indstiller regnskabet til godkendelse i rådet.	
	19.45 – 19.50	
6	Evaluerings af rådsarbejdet. Der er udsendt spørgeskemaer til rådsmedlemmerne. Formandskabet samler op på undersøgelsen og konkluderer på ledelsen af rådsarbejdet.	Formanden indledte punktet og præsenterede resultatet af spørgeskemaundersøgelsen. Helt overvejende er resultatet af undersøgelsen positiv. De enkelte mindre positive tilbagemeldinger tages op til behandling i FU.
	19.50 - 20.10	
7	Kommissorium for Arbejdsgruppe for udredning af sognestruktur i Aabenraa På menighedsrådsmødet d. 21. januar under opfølgning på møde med Biskoppen om mulig sognedeling blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe, som bl.a. indhenter erfaringer fra Vejle sognedeling og fra Kirkernes hus i Fredericia. Følgende medlemmer indgår i gruppen:	Formanden indledte punktet, og Jürgen præsenterede kommissorium for arbejdsgruppen som drøftedes. Der blev afholdt afstemning om godkendelse af kommissoriet med følgende resultat: For godkendelse stemte: 14: Henrik, Hanne, Jakob, Amira, Tine, Bernd, Hardi, Lene, Thomas

Andreas, Jürgen, Lene, Henrik, Eva og Anke. Jürgen gav på forretningsudvalgets møde d. 10. marts en redegørelse for gruppens arbejde og for en enig gruppes udkast til kommissorium for gennemførelse af et udredningsarbejde af Aabenraa sogns sognestruktur. Det indstilles, at rådet drøfter og behandler arbejdsgruppens arbejde og tager stilling til Kommissorium for Arbejdsgruppe for udredning af sognestruktur i Aabenraa.	Nedergaard, Jürgen, Rikke, Annette, Inger Marie, Birgitte. Imod stemte: 1: Lisa. Hverken for eller imod: 2: Anke og Karen.
20.10 – 20.25	
8 Medarbejdermøder i Aabenraa Sogn. Se bilag 8. Udkast til forretningsordenen for medarbejdermøder i Aabenraa sogn blev behandlet i rådet i efteråret 2025 forud for medarbejdermødet i november måned 2025. Ved medarbejdermødet blev det fra medarbejderne som eneste ændring til forretningsordenen foreslået, at antallet af møder sættes til 2 i stedet for 1, som fastsat i udkastet. Menighedsrådet behandlede på mødet d. 18. februar udkast til forretningsordenen med to årlige møder, som foreslået af medarbejderne. Ved rådsbehandlingen blev det efter meningstilkendegivelser både for 1 og for 2 årlige møder besluttet at udskyde punktet til senere, og der blev nedsat et udvalg, som forbereder et oplæg alternativ til Forretningsordenen med to årlige møder. Udvalget består af Jürgen og Morten, der ud fra de bemærkninger og kommentarer, der faldt på mødet, har udarbejdet alternativt udkast til forretningsordenen.	Formanden indledte punktet og punktet blev præsenteret og drøftet. Det drøftedes, om antallet af møde skal være 1 eller 2 årligt. Det blev besluttet at afholde 1 formelt medarbejdermøde årligt og herudover afholdes et yderligere møde, hvor rådet og medarbejderne deltager – mødet tænkes at være medarbejderdrevet. Forretningsordenen med 1 årligt formelt møde blev godkendt.

	Begge udkast til forretningsorden vedlægges som bilag, og det indstilles, at der tages stilling i sagen.	
	20.25 – 20.35	
9	Minikonfirmandtilbud. Forretningsudvalget har på mødet 10. marts drøftet oplæg fra Thomas Nygaard og børneudvalget under menighedsrådet. Thomas Nygaard præsenterer gruppens arbejde og det drøftes, om der er muligheden for et eller flere tiltag på området. Der tages under drøftelsen udgangspunkt i tilbagemelding fra præsterne.	Formanden indledte punktet og præsenterede forretningsudvalgets forberedelse af punkt om minikonfirmandtilbud og børneudvalgets udspil. Sagen drøftede. Præstegruppen har drøftet punktet og Jakob tilbød sig som kontaktperson for initiativet. Der blev givet en række input til arbejdet.
	20.35 – 20.40	
10	Budgetproces 2027 Forretningsudvalget har kort drøftet budgetproces 2027, og hvordan rådet kommer videre med tilpasningsplan og udarbejdelse af et besparelseskatalog for sognets økonomi over de kommende 4 år. Rådet orienteres hermed om, at forretningsudvalget har nedsat to grupper; én for kirkegården og én for øvrige områder. Grupperne skal udarbejde et besparelseskatalog, dels for kirkegården dels for sognet i øvrigt. Gruppen for kirkegården består af Carsten Porskrog, Michael Dybdal og Morten; gruppen for sognet i øvrigt består af Inga, formandskab og Morten.	Formanden orienterede om den kommende budgetproces og forretningsudvalgets nedsættelse af arbejdsgrupper til udarbejdelse af idekatalog for besparelser.
	20.40 – 20.50	
11	Menighedsmøde 2026 Menighedsmødet er i år fastsat til afholdelse d. 8. april.	Formanden indledte punktet og præsenterede forretningsudvalget ønske om at flytte menighedsmødet til begyndelsen af juni måned.

	Mødet har været drøftet på forretningsudvalgets møde og udvalget foreslår, at menighedsmødet flyttes til begyndelsen af juni måned, hvilket også giver mulighed for at præsentere den store omfattende renovering Nicolai kirke har gennemgået de seneste 3 år. Det indstilles, at der findes en ny dato for menighedsmødet til begyndelsen af juni måned.	Der var enighed om at flytte menighedsmødet til tirsdag d. 16. kl. 19.00.
	20.50 – 20.55	
12	Frivillighedsfest Der er tradition for afholdelse af en årlig frivillighedsfest i sognet. Det drøftes om og hvordan, der afholdes frivillighedsfest i år, og der nedsættes evt. et udvalg.	Formanden indledte punktet og fortalte om traditionen med frivillighedsfest. Der var opbakning til at afholde frivillighedsfest i år. Følgende deltager i planlægningsgruppe: Thomas Nygaard? Lene og Annette. Frivillighedsfesten planlægges til engang i sensommeren.
	20.55 – 21.00	
13	Eventuelt	Intet til punktet

Lene Lise Frederiksen
 Birgitte Bøff
 Hannu T. Magnusson
 Amira Hensel
 Peter A. Hansen
 Boud Løve
 Line P. Andersen

Lisa T. Tønder
 M. V. J.
 Karen Margrethe Petersen
 Lene Løve
 Anette Løve
 Rikke Bøff
 N.